

L'Association Autisme en Île-de-France, pionnière dans l'accompagnement de plus de 400 enfants et adultes atteints de trouble du spectre autistique sur quatre départements d'Ile-de-France. Avec des projets innovants et ambitieux, notre équipe dynamique vous offre un environnement créatif et solidaire où vous pourrez vous épanouir pleinement !

Un Assistant de Service Social (F/H)

Pour l'EAM Simone Veil – 75015 Paris – Métro Convention (Ligne 12)

Temps complet - CDI - Non cadre - Poste à pourvoir immédiatement

L'établissement :

Ouvert en 2017, l'EAM Simone Veil, de l'association Autisme en Ile de France, est le premier établissement ouvert à Paris pour adultes avec autisme. Sa capacité d'accueil est actuellement de 52 places :

- 33 adultes en Foyer Accueil Médicalisé avec internat (FAM) dont 6 places en FAM Hors les Murs
- 16 adultes en Centre d'accueil de jour (CAJM)
- 3 places en Foyer d'Hébergement (FH) diffus, en studios autonomes, en habitat social diffus.

Missions :

Sous la responsabilité du Directeur d'établissement, vous serez intégré(e) à l'équipe pluridisciplinaire. Vous aurez en charge notamment les missions suivantes :

- Vous assurez la prise en charge sociale des résidents et des usagers.
- Vous participez aux réunions organisationnelles, bilans, synthèses.
- Vous gardez l'accès aux droits et à l'information des usagers et résidents et assurez une veille sociale et juridique. (CPAM, complémentaires santé, MDPH, mesure de protection des majeurs, CAF, structures de prise en charge des personnes en situation de handicap...). Vous veillez à l'actualisation et au suivi du dossier administratif des personnes accueillies.
- Vous assurez l'instruction des dossiers d'orientation et/ou de réorientation, en lien avec les familles et/ou les représentants légaux (MDPH, CPAM).
- Vous participez aux rendez-vous de préadmission et d'admission,
- Vous établissez une évaluation sociale dans le cadre de la formalisation du projet personnalisé des personnes accueillies.
- Vous développez des partenariats en lien avec les besoins de la structure et/ou des usagers/résidents (IME, SESSAD, FAM, Foyer de Vie, ESAT...).
- Vous apportez votre concours à toute action susceptible de prévenir les difficultés sociales ou médico-sociales rencontrées par les personnes accueillies ou leur famille afin d'y remédier.
- Vous accompagnez les personnes accueillies et leurs familles dans la mise en place de mesures de protection juridiques pour personnes vulnérables (tutelles, curatelles ou sauvegardes de justice).

Profil recherché :

Diplôme d'Assistant de Service Social exigé

FAM / CAJM / FH Simone Veil

5 Allée Eugénie

75015 Paris

SIRET 538 465 808 00110

☎ 01.44.08.76.06

Informations complémentaires et Avantages sociaux :

- Lieu de Travail : Paris 15ème arrondissement – Métro Convention (Ligne 12) + 6 min à pied.
- CCN66 avec reprise ancienneté
- 37 h / sem + 12 jours repos compensateurs
- 60 % de remboursement transport
- Mutuelle et prévoyance avec coûts inférieurs et garanties supérieures à la CCN66
- Prime de partage de la valeur selon critères
- Prime de 50 € net / jour en cas de transfert avec les résidents
- CSE : Prime de Noël et chèques vacances + Action Logement
- CET à partir d'un an d'ancienneté.

Pour en savoir plus : [Fam Simone Veil - YouTube](#)

Adresser votre candidature (CV + lettre de motivation) à Delphine Le Berre, chargée de recrutement :
delphine.le-berre@autisme-en-idf.org

FAM / CAJM / FH Simone Veil

5 Allée Eugénie

75015 Paris

SIRET 538 465 808 00110

☎ 01.44.08.76.06